**德育護理健康學院**

**無線網路臨時帳號申請單**

|  |
| --- |
| **申請資料** |
| 申請單位 |  | 申請人 |  | 分機 |  |
| 申請事由 |  |
| 使用日期 |  自　　年　　月　　日起 至　　年　　月　　日止 |
| **帳密資訊** |
| 項 | 帳號(申請單位填寫) | 使用人(帳號使用人姓名) | 密碼（由資訊組填寫） |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ |  |  |  |
| ５ |  |  |  |
| **注意事項** |
| 1. 至少於活動前一日提出書面申請後送至資訊組（中山樓4樓　H404）。
2. 申請通過後，將以原單送回申請單位，敬請妥善保存。
3. 一帳號僅提供一人使用，建議登記使用該帳號之訪客姓名。
4. SSID基地台名稱：DYHU。
5. 使用網路服務請遵守[[本校網路流量管理辦法](https://cc.dyhu.edu.tw/ezfiles/11/1011/img/1353/198740675.pdf)]與[[德育護理健康學院校園網路使用規範](https://cc.dyhu.edu.tw/ezfiles/11/1011/img/1353/441530576.pdf)]。
6. 如核發相關內容有任何問題，請持原申請單洽資訊組。
 |
| **簽核資訊** |
| 申請人 | 申請單位主管 | 資訊組承辦人 | 資訊組主管 |
| 年　 月　 日 | 年　 月　 日 | 年　 月　 日 | 年　 月　 日 |